

Komm zur Sparkasse Leipzig!

Wir haben die Ausbildung, die du dir vorstellst.

Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)

Weils um mehr als Geld geht.

Wir sind da, wo die Menschen sind: in den Städten und auf dem Land, bei den Unternehmen, den Vereinen und in den kommunalen Einrichtungen. Wir leben Nähe, Dialog und Engagement und sind in der Region zu Hause. Als Azubi arbeitest du in einem Team, das dich unterstützt und dir wertschätzend zur Seite steht. Freude bei der Arbeit und Offenheit gegenüber Neuem sind dabei die beste Voraussetzung, um erfolgreich zu sein. Überzeug dich selbst!

Deine Benefits:

- attraktive Vergütung nach TVöD und vermögenswirksame Leistungen
- variable Arbeitszeiten
- umfangreiche Mitarbeiterkonditionen
- Unterstützung zur Mobilität
- individuelle Weiterentwicklungsmöglichkeiten
- umfassendes Gesundheitsmanagement
- 30 Tage Jahresurlaub

Und das bringst du mit:

- Freude an der Zusammenarbeit mit Menschen
- Kommunikationsstärke, Organisationstalent, Verantwortungsbewusstsein
- technisches Verständnis und Offenheit für digitale Lösungen
- sicheres und kompetentes Auftreten

Dein Job: Du wirst Allrounder im Büro und kannst je nach Wahlqualifikation in verschiedenen Bereichen arbeiten.



Schulabschluss

Mittlere Reife, Fachhochschulreife, Hochschulreife



Ausbildungsdauer:

3 Jahre (Verkürzung bei guten Leistungen möglich)



Praxis:

in der Assistenz oder in verschiedenen Fachabteilungen der Sparkasse



Theorie:

im 1. und 2. Ausbildungsjahr 2 Tage/Woche
im 3. Ausbildungsjahr 1 Tag/Woche
Vertiefung durch Projektarbeit, Seminare



Berufsschule:

Gutenbergschule
Gutenbergplatz 8, 04103 Leipzig
www.gutenbergschule-leipzig.de

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

Unter www.sparkasse-leipzig.de/ausbildung findest du den Link zu den freien Stellen im Bewerberportal.

Deine Ansprechpartnerin für Fragen:

Heidi Eilfeldt-Mähler
Telefon: 0341 986-1239
E-Mail: heidi.eilfeldt-maehler@sparkasse-leipzig.de