



Assistent im Veranstaltungsmanagement (m/w/d) (in Teilzeit)

Lust auf eine neue spannende Aufgabe? Ihnen ist flexibles und mobiles Arbeiten wichtig? Sie legen Wert auf umfassende soziale Leistungen (Kinderbetreuungskostenzuschuss, kostenloser Parkplatz, Kantine, kostenloser Schwimmbadbesuch, Dienstradleasing, etc.) ? Willkommen bei uns im Team! Wir sind ein modernes und marktführendes Institut mit 280 Mitarbeitenden.

Sie passen sehr gut zu uns,

- ♦ wenn Sie Freude an der Organisation und Durchführung von Mitarbeiter-, Kunden-, und sonstigen Veranstaltungen und Ausstellungen haben
- ♦ wenn Sie gerne bei Tätigkeiten im Bereich Marketing mitwirken (u.a. Einkauf und Verwaltung von Werbemitteln, Gestaltung von Druckvorlagen)
- ♦ wenn Sie uns bei der Erstellung für unsere Social Media-Kanäle (z.B. Fotos) unterstützen möchten

Sie zeichnen sich aus durch

- ♦ eine abgeschlossene Ausbildung im Bereich Marketing, Eventmanagement, Werbung, Graphikdesign oder eine vergleichbare Ausbildung
- ♦ freundliches und verbindliches Auftreten sowie zeitliche Flexibilität
- ♦ Organisationsgeschick und Kreativität
- ♦ PKW-Führerschein

Fragen beantwortet Ihnen gerne Ann-Kathrin Pellecchia (02371/216-385). Bei Interesse bewerben Sie sich bitte direkt mit dem Button „Jetzt hier bewerben“.

