



Werkstudent (m/w/d) Rechnungswesen im Bereich Finanzen

Immer in Bewegung, spontan und einfach anders: Berlin ist eine lebendige Stadt voller junger Menschen und die Berliner Sparkasse seit mehr als 200 Jahren mitten drin.

Wir sind der größte Finanzdienstleister in Berlin, eine Arbeitgeberin, die in der Region aktiv ist und Gutes tut – an dem Ort, wo du lebst und arbeitest. Hier triffst du ständig auf neue Leute, neue Themen, neue Herausforderungen. Ob im Geschäft mit Privat- und Firmenkunden/innen oder in der Immobilienfinanzierung sowie in den verschiedenen Bereichen der Berliner Sparkasse – hier bei uns kannst du deine Talente zeigen.

Hier ist dein Job. So vielfältig wie du.

Bewirb dich online.

<https://sparkasse.mein-check-in.de/berliner-sparkasse/position-124495>

Deine Ansprechpartnerin:

Johanna Lau
Telefon: 030 869 58424

berliner-sparkasse.de/karriere



Unser Angebot

Eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten Team, das dich jederzeit unterstützt.

- Eine Brücke zwischen Theorie und Praxis, die deinen **Lebenslauf** mit Leben füllt.
- **Flexible Arbeitszeiten:** verbinde Studium und Job – das ist Work-Life-Balance.
- **Standortgarantie Berlin** mit optimaler Verkehrsanbindung.
- Eine **attraktive Vergütung** mit einem Stundenlohn von 16€ Brutto.
- Zusätzliche **Mitarbeiterangebote** mit starken Partnern.
- **Weitere Benefits:** Work-Life-Service des Fürstenberg Instituts, zusätzliche freie Tage (24.12. und 31.12.), vielfältige Kunst-, Kultur- und Sportangebote.

Dein Job

Die Abteilung Rechnungswesen des Bereichs Finanzen ist im Wesentlichen für die Rechnungslegung und die Erstellung der Halbjahres- und Jahresabschlüsse der Berliner Sparkasse und der Konzernabschlüsse sowie einige aufsichtsrechtlichen Meldungen zuständig. Im Bereich laufen alle essentiellen geschäftspolitischen Sachverhalte zusammen.

- Unterstützung bei der Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen.
- Unterstützung bei der Optimierung der Abschlussprozesse.
- Unterstützung bei der Erstellung von aufsichtsrechtlichen Meldungen und der Beantwortung von Fragen der Aufsicht.
- Unterstützung bei der Umsetzung von neuen Anforderungen.

Dein Profil

- Du hast das zweite Semester deines Hochschulstudiums, vorzugsweise im Bereich BWL oder VWL, erfolgreich abgeschlossen.
- Du hast Kenntnisse im Rechnungswesen nach HGB.
- Du hast gute MS-Office-Kenntnisse, insbesondere in Excel.
- Du hast eine ausgeprägte Lernbereitschaft, Eigeninitiative und Leistungsorientierung.
- Du hast die Bereitschaft, Verantwortung zu übernehmen und im Team zu arbeiten.