

Willkommen in der Sparkassenfamilie.

Die Sparkasse Mecklenburg-Schwerin ist die drittgrößte Sparkasse in Mecklenburg-Vorpommern. Wir sind im Landkreis Ludwigslust-Parchim und in der Landeshauptstadt Schwerin mit 22 Filialen und 20 SB-Standorten, einem leistungsstarken Kundenservicecenter und spezialisierten Kompetenz-Centern für Vermögensmanagement, Firmenkunden und Immobilien präsent. Starten Sie mit uns in Ihre berufliche Zukunft!

Wir suchen am Standort Hagenow einen

Mitarbeiter ORG / IT-Steuerung (m/w/d)

UNSER ANGEBOT

- ✓ eine verantwortungsvolle Aufgabe in direkter Führung durch den Abteilungsleiter der Abteilung Organisation
- ✓ eine attraktive Vergütung innerhalb des TVöD-Sparkassen (13,8 Monatsgehälter)
- ✓ Beschäftigungsumfang bis zu 39 Stunden/Woche mit flexiblen Arbeitszeiten
- ✓ 32 Tage Urlaub im Jahr und die Möglichkeit des Urlaubskaufs
- ✓ weitere soziale und freiwillige Leistungen wie Team-Aktionen, Fahrrad-Leasing, MitarbeiterFitness, Deutschlandticket und vieles mehr
- ✓ individuelle, fachliche und persönliche Entwicklung durch unser breites Spektrum an Weiterbildungsmöglichkeiten

IHR JOB

- ✓ Sie koordinieren das sparkasseninterne Managementtool „RiMaGo“ (u. a. Releasemanagement, Qualitätssicherung, Schnittstelle zwischen den Fachbereichen im Hause).
- ✓ Sie sind Fachverantwortlicher innerhalb der Abteilung Organisation für die Themen Governance, Steuerung und Überwachung.
- ✓ Sie planen, überwachen, steuern das strategische Projektmanagement und übernehmen die internen Berichtspflichten.
- ✓ Sie arbeiten in Projekten mit bzw. übernehmen die Projektleitung.
- ✓ Sie unterstützen das Strategiemangement der Abteilung Organisation.

SIE BRINGEN MIT

- ✓ einen Abschluss als Bank-/Sparkassenbetriebswirt (m/w/d)
- ✓ mehrjährige Erfahrung im Finanzdienstleistungsbereich, im Organisations- und Projektmanagement
- ✓ analytische, konzeptionelle und organisatorische Fähigkeiten
- ✓ Kenntnisse in der Organisation/ -Administration wünschenswert
- ✓ Sie sind Teamplayer und besitzen eine hohe IT-Affinität
- ✓ Ihre Arbeitsweise ist strukturiert, eigenverantwortlich und lösungsorientiert

WIR STEHEN FÜR



KONTAKT

Sven Hochmuth
Leiter der Abteilung
Organisation
0385 551-3101



Ihre Bewerbungsunterlagen
senden Sie bitte an:
katrin.andrae@spk-m-sn.de

*Wir weisen darauf hin, dass wir
keine Kosten übernehmen, die Ihnen
durch das Bewerbungsverfahren
entstehen.*



Sparkasse
Mecklenburg-Schwerin