



Trainee (m/w/d) im Bereich Finanzen und Steuern

Immer in Bewegung, spontan und einfach anders: Berlin ist eine lebendige Stadt voller junger Menschen und die Berliner Sparkasse seit mehr als 200 Jahren mitten drin.

Wir sind der größte Finanzdienstleister in Berlin, eine Arbeitgeberin, die in der Region aktiv ist und Gutes tut – an dem Ort, wo du lebst und arbeitest. Hier triffst du ständig auf neue Leute, neue Themen, neue Herausforderungen. Ob im Geschäft mit Privat- und Firmenkunden/innen oder in der Immobilienfinanzierung sowie in den verschiedenen Bereichen der Berliner Sparkasse – hier bei uns kannst du deine Talente zeigen.

Hier ist dein Job. So vielfältig wie du.

Bewirb dich online.

Dein Ansprechpartner:

Pascal Bettschke
Telefon: 030 869 53242

berliner-sparkasse.de/trainee

Unser Angebot

Ein spannendes, abwechslungsreiches und individuelles **Traineeprogramm** ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt mit vielen Modulen und zahlreichen **Entwicklungs- und Aufstiegsmöglichkeiten**.

- Eine **Onboarding-Veranstaltung**, Austausch mit anderen Trainees und ein/e persönliche/r Mentor/in.
- **Flexible Arbeitszeiten & Mobiles Arbeiten** für eine ausgezeichnete Work-Life-Balance sowie zusätzliche freie Tage (24.12. und 31.12.).
- **Standortgarantie Berlin** mit optimaler Verkehrsanbindung.
- Eine **attraktive Vergütung** – 13. Gehalt, Vermögenswirksame Leistungen und weitere Sozialleistungen.
- Ein **kostenloses Girokonto**, weitere Produkte mit Vergünstigungen und zusätzliche Mitarbeiterangebote von starken Partnern.
- **Weitere Benefits:** Work-Life-Service des Fürstenberg Instituts, Eltern-Kind-Büro, Kunst-, Kultur- und Sportangebote sowie Essenzuschüsse.

Dein Job

Dein zukünftiger Einsatzbereich ist bei der Berliner Sparkasse hauptverantwortlich für sämtliche steuerliche Themen.

Während deines 18-monatigen Traineeprogramms in deinem Bereich

- erstellst du Steuererklärungen / Steuerbilanzen (Körperschaftsteuer, Gewerbesteuer, Umsatzsteuer) für Kapitalgesellschaften.
- übernimmst du die steuerliche Beratung mit Blick auf die Abgeltungsteuer und Umsatzsteuer.
- bearbeitest du kundennahe und betriebliche Steuerangelegenheiten und nimmst dazu auch an Betriebsprüfungen teil.
- pflegst du die zur Dokumentation genutzten Excel-Tools und entwickelst diese eigenständig weiter.

Dein Profil

- Du hast ein abgeschlossenes Hochschulstudium vorzugsweise in Wirtschaftswissenschaften bzw. einen Abschluss im gehobenen Dienst der Finanzverwaltung (Diplom Finanzwirt/in).
- Du besitzt Vorkenntnisse im fokussierten Aufgabenfeld und hast Praxiserfahrung sowie gute theoretische Kenntnisse in den Bereichen Unternehmenssteuerrecht und / oder in der Steuerberatung.
- Du arbeitest strukturiert und eigenverantwortlich, erfasst komplexe Sachverhalte systematisch und schnell und legst Wert auf herausragende Qualität.
- Du beherrschst die gängigen MS-Office Produkte, insbesondere Excel.

